

Số: 130/KH-MNHS

Hồng Sơn, ngày 17 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH
Thực hiện chuyên môn giáo dục năm học 2024 - 2025

Căn cứ Quyết định số 4354/QĐ-UBND ngày 20 tháng 8 năm 2024 của UBND Thành phố Hà Nội về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025;

Thực hiện hướng dẫn số: 463/GD&ĐT ngày 05/9/2024 của Phòng GD&ĐT Mỹ Đức về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non huyện Mỹ Đức năm học 2024 – 2025;

Thực hiện Kế hoạch số 125/KH-MNHS ngày 12/9/2024 về kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 của nhà trường;

Căn cứ kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024, trường mầm non Hồng Sơn xây dựng kế hoạch thực hiện chuyên môn giáo dục năm học 2024 - 2025 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH:

1. Đặc điểm chung

*** Số lớp, số giáo viên và học sinh:**

- Tổng số lớp: 14 nhóm lớp

+ 03 nhóm trẻ: 24- 36 tháng

+ 03 lớp mẫu giáo bé 3-4 tuổi

+ 4 lớp mẫu giáo nhỡ 4 -5 tuổi

+ 4 lớp mẫu giáo lớn 5 -6 tuổi

- Tổng số trẻ: 385 trong đó: (Nhà trẻ 03 nhóm với tổng số trẻ là 75 cháu; Mẫu giáo 11 lớp với tổng là 310 cháu, cụ thể: 03 lớp 3 tuổi: 94 cháu; 04 lớp 4 tuổi: 104 cháu; 04 lớp 5 tuổi: 112 cháu).

Tổng số giáo viên 37 đ/c (trong đó GV dạy 5T: 9; 4T: 8; 3T: 12; NT: 10).

+ Trình độ CM: ĐH: 34/37 đ/c tỷ lệ 92%; CĐ: 03/37 đ/c tỷ lệ 8%.

+ Trình độ TCLLCT: 01 đ/c; Sơ cấp: 05 đ/c. (01 đ/c đang theo học TCLLCT)

+ Chứng chỉ tin học cơ bản: 37/37 tỷ lệ 100%; CC Tiếng anh: 37/37 tỷ lệ 100%;

2. Thuận lợi:

- Trường mầm non Hồng Sơn luôn nhận được sự quan tâm của UBND huyện Mỹ Đức, sự chỉ đạo sát sao của Phòng giáo dục và đào tạo, sự quan tâm

giúp đỡ của Đảng ủy, HĐND, UBND xã, các ban ngành đoàn thể trong xã, đặc biệt là sự giúp đỡ nhiệt tình của các bậc phụ huynh.

- Về sở vật chất của nhà trường đã được UBND Huyện Mỹ Đức quan tâm đầu tư kinh phí để xây dựng trường chuẩn Quốc gia. Được UBND Thành phố công nhận danh hiệu “*Trường đạt chuẩn Quốc gia mức độ I*” ngày 01/01/2020. Hiện nay, nhà trường đang được các cấp tiếp tục quan tâm mở rộng thêm 5000m² quỹ đất mặt bằng và đang thi công xây dựng thêm các phòng học, phòng chức năng, bếp ăn, phấn đấu năm học 2024 - 2025 trường đạt chuẩn Quốc gia mức độ II.

- Đội ngũ giáo viên được trẻ hóa, nhiệt tình và được nâng dần lên về chất lượng. Đặc biệt đội ngũ CB - GV - NV trong trường có trình độ chuyên môn trên chuẩn đạt tỷ lệ 87.7%, tỷ lệ đạt chuẩn 12.3%, có tinh thần trách nhiệm cao, có kinh nghiệm trong giảng dạy và công tác, có lòng nhiệt tình, luôn tiên phong trong mọi lĩnh vực, đoàn kết giúp đỡ lẫn nhau khiêm tốn, học hỏi để nâng cao trình độ về mọi mặt, 100% giáo viên có chứng chỉ tin học.

- 100% giáo viên nắm được nội dung chương trình sửa đổi, bổ sung của Bộ GD&ĐT theo Thông tư 51/2020/TT-BGDĐT, được bồi dưỡng phương pháp giảng dạy theo chương trình giáo dục mầm non “*Lấy trẻ làm trung tâm*”.

- Đa số giáo viên tích cực tự nghiên cứu tài liệu, học hỏi đồng nghiệp để nắm chắc phương pháp, đổi mới hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục, có nhiều sáng tạo, phát huy được tính tích cực của trẻ.

- Bước đầu giáo viên đã biết cách ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến Steam, vào hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện của từng lớp, của trường.

- Có 80% giáo viên có kỹ năng về công nghệ thông tin, biết khai thác các ứng dụng trên Internet, Website.

- Số lượng giáo viên đủ theo quy định, hàng năm giáo viên tham gia thi GVG cấp huyện đều đạt giải cao.

- Giáo viên được thường xuyên được bồi dưỡng về chuyên môn, 85% giáo viên các nhóm, lớp đã xây dựng môi trường học tập đảm bảo theo nguyên tắc “*Lấy trẻ làm trung tâm*” phù hợp với trẻ ở các độ tuổi.

3. Khó khăn:

- Chất lượng xây dựng công trình kém, nền nhà và khu vệ sinh của các lớp đang bị xuống cấp, phải sửa chữa nhiều, do vậy việc quản lý các hoạt động gặp khó khăn.

- Có một giáo viên cao tuổi, do vậy việc tiếp cận với phương pháp giáo dục tiên tiến Steam và ứng dụng CNTT trong giảng dạy còn hạn chế.

- Có nhiều giáo viên trong độ tuổi sinh đẻ, nên việc phân công nhiệm vụ

giáo viên còn gặp khó khăn.

II. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU:

- Nhằm thực hiện có hiệu quả chất lượng giáo dục trẻ các độ tuổi mà kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 của nhà trường đề ra.
- Thực hiện tốt Chương trình giáo dục nhà trường đã xây dựng (Căn cứ theo Văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BGDĐT ngày 13/4/2021 của Bộ GDĐT).
- Thực hiện lồng ghép ứng dụng đại trà phương pháp giáo dục Steam trong các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ tại các nhóm, lớp.
- Quản lý và sử dụng hiệu quả hồ sơ sổ sách nhóm, lớp, sản phẩm của trẻ, đảm bảo yêu cầu của chương trình giáo dục mầm non.
- Xây dựng môi trường học tập cho trẻ phù hợp với các độ tuổi nhằm phát huy hoạt động tích cực của trẻ, đảm bảo lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2.
- Tổ chức chỉ đạo giáo viên quan sát đánh giá trẻ theo các mục tiêu yêu cầu của từng độ tuổi.
- Đẩy mạnh phong trào thi đua *“Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”*, *“Xây dựng trường mầm non xanh - an toàn - hạnh phúc”*.
- Xây dựng đội ngũ giáo viên của trường mầm non Hồng Sơn *“Đoàn kết, tâm huyết, chuyên nghiệp, sáng tạo”*.
- Nâng cao chất lượng chuyên đề tiếp cận *“học qua chơi”* và đổi mới hình thức tổ chức các lĩnh vực phát triển thể chất, phát triển tình cảm kỹ năng xã hội, phát triển thẩm mỹ.
- Giáo dục nếp sống văn minh cho trẻ 5 tuổi
- Tăng cường công tác bồi dưỡng cho giáo viên trao đổi những kinh nghiệm về phương pháp, hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ linh hoạt, sáng tạo theo hướng đổi mới *“Lấy trẻ làm trung tâm”*, một số kinh nghiệm làm đồ dùng và sử dụng đồ dùng dạy học, một số tình huống sư phạm trong quá trình giáo dục trẻ, cách xử lý tình huống với phụ huynh..., giúp giáo viên nắm vững kiến thức chuyên môn có thêm kinh nghiệm trong công tác giáo dục trẻ.
- Xây dựng phong cách đạo đức nhà giáo lịch sự, ứng xử văn hóa.

III. CHỈ TIÊU THỰC HIỆN:

Căn cứ vào tình hình thực tế và kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học của nhà trường, tổ chuyên môn giáo dục đã tham mưu xin ý kiến chỉ đạo của BGH nhà trường xây dựng nhiệm vụ trọng tâm trong năm học như sau:

- Chỉ đạo 100% giáo viên các lớp thực hiện chương trình giáo dục mầm non theo quan điểm giáo dục *“Lấy trẻ làm trung tâm”* theo sự chỉ đạo của Bộ GDĐT và tiếp tục thực hiện tốt chủ đề của cấp học mầm non năm học 2024 - 2025 *“Xây dựng trường mầm non Xanh - An toàn - Hạnh phúc”*.
- 100% giáo viên các nhóm, lớp sử dụng thành thạo phần mềm xây dựng kế

hoạch giáo dục.

- 100% giáo viên thực hiện *“Đổi mới, sáng tạo trong công tác chăm sóc giáo dục trẻ”* các lĩnh vực.

- 100% giáo viên thực hiện ứng xử văn hóa, nâng cao năng lực ứng xử sư phạm, đạo đức nhà giáo vì một trường học hạnh phúc.

- 14/14 nhóm, lớp ứng dụng các hình thức, phương pháp giáo dục tiên tiến Steam, Montessori vào tổ chức các hoạt động tại lớp.

- 04/04 lớp MG lớn 5T, thực hiện tài liệu *“Giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh”*.

- 14/14 nhóm lớp tăng cường các hoạt động giáo dục lễ giáo và kỹ năng sống cho trẻ. Phần đầu 14/14 nhóm lớp lồng ghép giáo dục văn hóa dân gian thông qua các hoạt động. Lồng ghép Giáo dục an toàn giao thông, giáo dục trẻ bảo vệ môi trường, ứng phó với biến đổi khí hậu...

- 100% giáo viên các nhóm, lớp thực hiện kết nối, phối hợp với phụ huynh hướng dẫn các hoạt động, chăm sóc sức khỏe, giáo dục trẻ.

- 100% giáo viên biết thiết kế giáo án điện tử, ứng dụng hiệu quả CNTT.

- 100% giáo viên tăng cường khai thác, sử dụng, bảo quản đồ dùng đồ chơi đã được đầu tư trong nhà trường.

- 100% giáo viên được tham dự các lớp bồi dưỡng do Bộ, Sở, Phòng GD&ĐT tổ chức: chuyên đề *“Phát triển chương trình giáo dục nhà trường và xây dựng môi trường giáo dục phát huy tính tích cực của trẻ”*, *“Tổ chức hoạt động khám phá khoa học qua thực hành, trải nghiệm cho trẻ mầm non”*, *“Ứng dụng phương pháp giáo dục Steam - Montessori”*, *“Phòng chống tai nạn thương tích cho trẻ”*.

- 100% GV tham dự các lớp tổ chức các hoạt động thăm quan dã ngoại.

- Phần đầu 100% giáo viên được đánh giá, xếp loại chuẩn nghề nghiệp đạt từ loại khá trở lên.

IV. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN:

1. Tổ chuyên môn

Để thực hiện có hiệu quả phong trào thi đua của ngành, nhà trường lựa chọn các nội dung đổi mới trong năm 2024-2025.

- Xây dựng nhà trường có nhiều nhà giáo có phẩm chất tốt, nghiệp vụ giỏi, phong cách đẹp. Tập trung thực hiện nội dung trọng tâm xuyên suốt trong năm học 2024 – 2025 của nhà trường là:

- + *Tiếp tục xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm. Xây dựng trường mầm non xanh – an toàn – hạnh phúc” với phương châm “Mỗi góc lớp, mỗi khoảng sân đều là không gian để bé thỏa sức trải nghiệm và sáng tạo”.*

+ *Ứng dụng các phương pháp giáo dục tiên tiến – Phát triển “kỹ năng sống và giáo dục lễ giáo” cho trẻ.*

a. Giáo viên:

- Tham gia tập huấn và ghi chép đầy đủ các chuyên đề của Phòng GD&ĐT cũng như của nhà trường tổ chức
- Lựa chọn các nội dung thiết thực, phù hợp với kinh nghiệm, khả năng và nhu cầu của trẻ để đưa vào kế hoạch giáo dục.
- Mạnh dạn, tích cực tìm tòi và ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến như: Steam, Montessori vào hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ.
- Chỉ đạo giáo viên đẩy mạnh ứng dụng CNTT vào giảng dạy, tích cực lồng ghép văn hóa dân gian và đưa các trò chơi dân gian, thơ ca, hò vè, các bài hát dân ca vào các hoạt động giáo dục trẻ. Tăng cường giáo dục lễ giáo và kỹ năng sống cho trẻ.
- 100% các lớp MG 5 tuổi thực hiện tài liệu giáo dục nếp sống văn minh thanh lịch.
- Tăng cường các hoạt động trải nghiệm, khám phá, tổ chức các hoạt động ngoài không gian lớp học để cho trẻ được học tập và trải nghiệm (Học bằng chơi, chơi mà học), nâng cao kỹ năng cho trẻ.
- Tiếp tục chỉ đạo 100% các lớp thực hiện xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm và đổi mới hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục.
- 100% các nhóm lớp thực hiện tốt chủ đề năm học “Xây dựng trường mầm non xanh – an toàn – hạnh phúc”.
- 100% các lớp thực hiện soạn bài trên phần mềm giáo dục
- Chỉ đạo 100% giáo viên các khối lớp xây dựng lựa chọn các mục tiêu vào các tháng, các hoạt động phù hợp để đánh giá trẻ.
- Chỉ đạo các tổ khối, rà soát bổ sung các nội dung nâng cao, phát triển chương trình giáo dục nhà trường phù hợp với điều kiện địa phương, phù hợp với đặc điểm, khả năng của trẻ.
- Tiếp tục chỉ đạo 100% giáo viên các lớp tạo môi trường giáo dục với nhiều góc trải nghiệm sáng tạo ở các khu vực trong lớp, quanh trường, bài tập, trò chơi cho trẻ hoạt động tại các góc, tạo môi trường chữ viết cho trẻ phát triển ngôn ngữ, tổ chức các hoạt động phát huy tính tích cực của trẻ, lấy trẻ làm trung tâm.
- Phần đầu chất lượng giáo dục ở các lĩnh vực phát triển của trẻ đạt từ 91% trở lên ở 4 độ tuổi.
- 100% giáo viên khối mẫu giáo lớn tuyệt đối không dạy trước chương trình lớp 1. Thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi.

b. Học sinh

- 100% trẻ đến trường được đảm bảo an toàn về phòng chống tai nạn thương tích trong mọi hoạt động.
- Trẻ có kỹ năng vận động tốt theo độ tuổi, tăng cường một số vận động phát triển khí chất: Súc bền, khéo léo, nhanh nhẹn, mạnh, dẻo...
- Trẻ có các kỹ năng nhận thức: Sáng tạo, chủ động tìm kiếm thông tin, tò mò, hứng thú với hoạt động học.
- Trẻ có kỹ năng sống: Giao tiếp, ứng xử, xử lý tình huống hợp lý, tự bảo vệ bản thân, kỹ năng hoạt động nhóm, có khả năng thích ứng với môi trường.
- Trẻ có mạnh dạn, tự tin trong các hoạt động giao lưu tập thể, múa hát (dân vũ...).
- Có kỹ năng đơn giản khi tiếp cận với khoa học kỹ thuật hiện đại và các hoạt động xã hội hiện nay: chơi các trò chơi trên máy tính.
- Trẻ được phát huy khả năng nổi trội, dần hình thành và phát triển năng khiếu.
- Trẻ 5 tuổi có các kỹ năng tốt chuẩn bị vào học lớp một.
- Tiếp tục nâng cao chất lượng các hoạt động giáo dục: An toàn giao thông, bảo vệ môi trường, bảo đảm an toàn bản thân, giáo dục dinh dưỡng sức khỏe, giáo dục thẩm mỹ, phát triển thể chất cho trẻ.
- Tăng cường cho trẻ tham gia các hoạt động tham quan tìm hiểu các làng nghề truyền thống, các danh lam thắng cảnh của địa phương để tăng cường thêm hiểu biết của trẻ, khơi dậy trong trẻ tình yêu quê hương đất nước.
- 95% các lớp có nề nếp tốt, trẻ có kỹ năng lễ giáo, kỹ năng sống, kỹ năng phục vụ.
- 50% số trẻ mẫu giáo tham gia ngoại khoá học **tiếng anh**.
- * **Phần đầu chất lượng giáo dục trên trẻ đạt:**
 - + Tỷ lệ chuyên cần hàng tháng và cả năm: Nhà trẻ đạt 92- 93%, MG 3,4 tuổi đạt 93-94%; 5T đạt 95- 96%; Bé khỏe đạt: 97,5 -98%; Bé chăm ngoan học giỏi đạt 70%.
 - + 100% trẻ được đánh giá cuối năm theo độ tuổi
 - Chỉ tiêu phần đầu ở các lĩnh vực phát triển:
 - * **Trẻ MG 5 lĩnh vực (đạt từ 96-98,0%)**
 - Lĩnh vực PTTC: đạt = 98.%
 - Lĩnh vực PTNT: đạt = 97.%
 - Lĩnh vực PTNN: đạt = 96,7%
 - Lĩnh vực PTTCXH: đạt = 96%
 - Lĩnh vực PTTM: đạt = 97.%
 - * **Trẻ NT: 4 LV: (đạt từ 91-93%)**
 - Lĩnh vực PTTC: đạt = 97.3%

Lĩnh vực PTNT: đạt = 93.%

Lĩnh vực PTNN: đạt = 91. %

Lĩnh vực PTTCXH: đạt = 91.%

- Chỉ đạo 100% các lớp sắp xếp, trang trí nội vụ lớp học thẩm mỹ, màu sắc trang nhã, mang cây xanh vào lớp học, tận dụng các nguyên vật liệu tái chế, nguyên vật liệu thiên nhiên.

- Chỉ đạo giáo viên các lớp mẫu giáo, đặc biệt khối mẫu giáo lớn cho trẻ tham gia tập luyện các trò chơi, erobic, dance để tham gia Liên hoan bé khỏe tài năng cấp trường, cấp huyện.

- Phần đầu 100% giáo viên biết ứng dụng CNTT trong giảng dạy, 100% giáo viên biết tạo ra đồ dùng, đồ chơi từ các nguyên vật liệu thiên nhiên, nguyên vật liệu đã qua sử dụng đưa vào tổ chức các hoạt động phù hợp với trẻ và đảm bảo những yêu cầu cần thiết.

- Chỉ đạo 100% các lớp xây dựng Album hình ảnh đẹp của lớp và gửi về nhà trường xây dựng Album hình ảnh đẹp của nhà trường vào cuối tháng.

- 100% các lớp thực hiện tốt ngày Thứ 6 cuối tuần vui vẻ. *(Cho trẻ xem lại các hoạt động của trẻ trong 1 tuần và thực hiện tốt việc nêu gương, bình cờ bé ngoan...)*

- Phần đầu cuối năm học xếp loại thi đua các nhóm lớp đạt 100% xếp loại khá, tốt trong đó (80% lớp XL tốt; 20% XL khá)

c. Lịch kiến tập, hội giảng, SHCM trong năm học

* Năm học 2024 – 2025 tổ chuyên môn dự kiến các hoạt động kiến tập như sau:

STT	HOẠT ĐỘNG	THỜI GIAN	LỚP	GIÁO VIÊN THỰC HIỆN	GHI CHÚ
1	Giờ ngủ	10/2024	NT D3	Nguyễn Thị Thật Phùng Thị Thúy	
2	Phát triển thể chất	10/2024	MG A1	Nguyễn T Kiều Dung Dương Thị Dung	
3	Phát triển thẩm mỹ - Ứng dụng Steam	11/2024	MG B1	Trần Thị Mai Nhung Nguyễn Thị Huyền	
4	Kỹ năng sống, phòng chống TNTT	12/2024	MG A4	Bùi Thị Thảo Trần Thị Quê	
5	Hoạt động giao lưu	11/2024	MG B3	Đặng Thị Tâm Nguyễn Thị Phương	
6	Phát triển nhận thức	01/2025	MG D1	Nguyễn Thúy Ước Bạch T Hoài Phương	

7	Phát triển TC-KNXH	12/2024	MG C2	Nguyễn Thị Sánh Bùi Thị Ngọc	
8	Phát triển nhận thức - Ứng dụng Steam	01/2025	MG A2	Nguyễn TThu Phương Trần Thị Ánh	
9	Nếp sống văn minh thanh lịch	02/2025	MG A3	Lê Thị Hải Yến Trần Thị Mỹ Linh	
10	Phát triển ngôn ngữ	3/2025	MG B4	Nguyễn Thị Hiền Trần Thị Minh Sáng	

*** Các hội giảng, hội thi:**

Thời gian	Nội dung
Tháng 9, 10, 11/2024	- Tổ chức hội thi xây dựng môi trường lớp học - Chấm thi xây dựng môi trường lớp học - Tổ chức Hội giảng 20/11 - Chấm hội giảng 20/11.

*** Lịch SHCM**

STT	Tổ khối	Thời gian	Chủ tọa
1	Tổ chuyên môn trường	Thứ 5 tuần 4 hàng tháng	Trần Thị Ánh Tuyết (PHT)
2	MG lớn	Thứ 3 tuần 1, 3 hàng tháng	Nguyễn Thị Thu Phương - TTCM – PT khối 5T
3	MG nhỏ	Thứ 4 tuần 1, 3 hàng tháng	Trần Thị Mai Nhung – TPCM – PT khối 4T
4	MG bé	Thứ 5 tuần 1, 3 hàng tháng	Nguyễn Thị Sánh – TPCM Phụ trách khối 3T
5	Nhà trẻ	Thứ 6 tuần 1, 3 hàng tháng	Nguyễn Thúy Ước – TTCM khối nhà trẻ

*** Thực hiện hoạt động tại các phòng chức năng theo lịch (phòng âm nhạc, phòng Montessori, thư viện sách, Góc sáng tạo...)**

LỊCH HOẠT ĐỘNG PHÒNG MONTESSORI

Thời gian	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6
Ca 1 9h – 9h30	A1	A2	A3	B1	B2
Ca 2 9h30 – 10h	B3	B4	C1 + A4	C2	C3
15h30 – 16h30	HĐ ngoại khóa: Cho trẻ làm quen Tiếng Anh				

LỊCH HOẠT ĐỘNG PHÒNG ÂM NHẠC

Thời gian	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6
Ca 1 9h – 9h30	3T C3	4T B1	5T A1	5T A3	5T A2
Ca 2 9h30 – 10h	3T C2	3T C1	4T B2 + B3	4T B4	5T A4
15h30 – 16h30	HD ngoại khóa: Cho trẻ làm quen Tiếng Anh				

2. Bổ sung cơ sở vật chất

- Tham mưu với Ban giám hiệu nhà trường tiếp tục đầu tư, bổ sung đồ dùng, đồ chơi các góc theo TT01.

- Khuyến khích giáo viên sáng tạo, tự làm đồ dùng dạy học, đồ dùng hoạt động, tạo hứng thú cho trẻ trong các giờ học. Chỉ đạo các lớp tuyên truyền với phụ huynh, học sinh sưu tầm nguyên vật liệu tái chế, sẵn có trong gia đình, sẵn có ở địa phương để làm nguyên vật liệu cho trẻ tham gia vào các hoạt động.

3. Bồi dưỡng đội ngũ:

- Ban giám hiệu thường xuyên kiểm tra dự giờ giáo viên đột xuất, báo trước, đánh giá bồi dưỡng, xếp loại giáo viên công bằng, công khai sau mỗi giờ học và tổ chức hoạt động.

- Tổ chức tập huấn các chuyên đề để giáo viên tham gia học hỏi rút kinh nghiệm.

- Tổ chức tốt các đợt kiến tập trong trường để nâng cao trình độ chuyên môn cho các đồng chí giáo viên.

- Tổ chức các buổi sinh hoạt chuyên môn các khối lớp hàng tuần, hướng dẫn giáo viên làm sổ sách, phân tổ giáo viên nghiên cứu trao đổi thảo luận rút kinh nghiệm.

- Chỉ đạo giáo viên làm tốt công tác phối hợp với phụ huynh sưu tầm các trò chơi dân gian và các bài hát dân ca, sưu tầm vật liệu trang trí lớp, làm đồ dùng, đồ chơi và cùng giáo dục trẻ.

- Chỉ đạo 100% giáo viên các lớp xây dựng môi trường lớp học theo tiêu chí “Trường mầm non xanh – an toàn – hạnh phúc” với phương châm “Mỗi góc lớp, mỗi khoảng sân đều là không gian để bé thỏa sức trải nghiệm và sáng tạo”.

- Chỉ đạo giáo viên xây dựng môi trường giáo dục, tổ chức lồng ghép giáo dục Montessori, ứng dụng phương pháp STEAM vào các hoạt động giáo dục trẻ.

- Phát triển “kỹ năng sống và giáo dục lễ giáo” cho trẻ. Chỉ đạo giáo viên chú trọng rèn kỹ năng thực hành cuộc sống cho trẻ, thực hiện giáo dục nếp sống văn minh thanh lịch cho trẻ 5 tuổi lồng ghép trong các hoạt động. Tuyên truyền,

phối kết hợp với cha mẹ học sinh qua giờ đón, trả trẻ, qua bảng tuyên truyền, qua zalo nhóm lớp giúp trẻ thực hiện tốt các kỹ năng.

- Đánh giá theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non.

4. Chỉ đạo chương trình, thời gian biểu

- Thực hiện các hoạt động kiến tập cấp trường 1-2 lớp / tháng
- Kết hợp với việc lấy ý kiến của giáo viên xây dựng chương trình cho từng khối cụ thể, theo từng tháng, sự kiện phù hợp với điều kiện của lớp, của trường và khả năng, nhu cầu, hứng thú của trẻ.
- Xây dựng thời gian biểu, thời khóa biểu cho từng khối và phù hợp với điều kiện của trường.
- Thời gian thực hiện chương trình theo khung chương trình của ngành.
- Thời gian thực học là 35 tuần, bắt đầu từ 16/9/2024. Kết thúc chương trình dạy học vào ngày 23/5/2025.

5. Công tác chỉ đạo lớp điểm, SHCM, sinh hoạt chuyên đề.

a. Chỉ đạo lớp điểm

- Chọn lớp điểm, giáo viên có trình độ năng lực, kinh nghiệm vào dạy các lớp điểm của trường
- Tập trung chỉ đạo các lớp làm điểm chất lượng của trường về quy chế chăm sóc nuôi dạy trẻ và Chương trình giáo dục nhà trường của các độ tuổi. Tổ chức tốt các giờ dạy mẫu cho giáo viên trong trường kiến tập.
- 100% các lớp làm điểm cấp trường đạt kết quả tốt.
- Phân công lớp điểm chuyên đề trong năm học 2024 – 2025

STT	Nội dung chuyên đề	Tên lớp	Giáo viên
1	Xây dựng trường, lớp mầm non hạnh phúc	5T A4	Trần Thị Quê Bùi Thị Thảo
		4T B4	Nguyễn Thị Hiền Trần Thị Minh Sáng
2	Ứng dụng Steam trong tổ chức hoạt động giáo dục	5T A2	Nguyễn Thị Thu Phương Trần Thị Ánh
		4T B1	Trần Thị Mai Nhung Nguyễn Thị Huyền
3	Giáo dục lễ giáo, kỹ năng sống	5T A3	Lê Thị Hải Yến Trần Thị Mỹ Linh
		3T C2	Nguyễn Thị Sánh Bùi Thị Ngọc
4	Phát triển thể chất	5T A1	Nguyễn Thị Kiều Dung Dương Thị Dung
		NT D1	Nguyễn Thúy Ước Bạch Thị Hoài Phương

b. Chỉ đạo tổ chức các hoạt động sinh hoạt chuyên môn.

Tổ chuyên môn sinh hoạt theo định kỳ 2 lần/tháng để đánh giá những công việc làm được, chưa làm được của tháng để rút kinh nghiệm sai sót, hạn chế của giáo viên trong chuyên môn và có kế hoạch đào tạo bồi dưỡng thêm. Đồng thời nhân rộng điển hình những giáo viên có sáng tạo trong chuyên môn để toàn trường học tập. Triển khai kế hoạch của tháng tiếp theo để giáo viên có cơ sở thực hiện.

- Chuyên môn đánh giá trẻ qua việc giáo viên lựa chọn và xây dựng các mục tiêu đánh giá trẻ phù hợp với tình hình phát triển của trẻ của lớp. Đồng thời chỉ đạo các lớp trang trí tạo môi trường theo chủ đề, xây dựng các góc mở để thu hút trẻ.

c. Kế hoạch tổ chức sinh hoạt chuyên đề.

- Tổ chức sinh hoạt chuyên đề hàng tháng nhằm rút kinh nghiệm, bổ sung, chia sẻ những kinh nghiệm của giáo viên trong việc thực hiện chuyên đề. Đồng thời hướng dẫn giáo viên nắm bắt tình hình thực tế của lớp, chọn chuyên đề phù hợp để thực hiện. Chỉ đạo 100% các lớp thực hiện chuyên đề và tập trung vào chuyên đề “Xây dựng trường lớp mầm non lấy trẻ làm trung tâm” và chuyên đề “lớp học xanh, an toàn, hạnh phúc”, xây dựng mô hình không gian sáng tạo với chủ đề bé với trò chơi dân gian.

- Tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch cụ thể cho chuyên đề đã chọn, đưa ra các biện pháp thích hợp để thực hiện chuyên đề của tháng.

- Chỉ đạo các lớp sắp xếp môi trường nổi bật chủ đề trong tháng và mỗi chuyên đề làm ít nhất 5 đồ dùng đồ chơi.

- Chỉ đạo 100% giáo viên ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy, áp dụng tiếp cận theo phương pháp giáo dục tiên tiến.

6. Tổ chức các hoạt động thanh, kiểm tra việc thực hiện các quy định chuyên môn.

- Việc kiểm tra các hoạt động chuyên môn có kế hoạch cụ thể cho từng năm, học kỳ, tháng, tuần và triển khai vào các buổi sinh hoạt chuyên môn, họp hội đồng... Dự kiến kiểm tra toàn diện 40% giáo viên, kiểm tra chuyên đề theo các hình thức kiểm tra thường kỳ.

- Hồ sơ sổ sách giáo viên kiểm tra và duyệt theo đầu tháng đối với kế hoạch tháng, kế hoạch chuyên đề, kế hoạch ngày (giáo án) duyệt trước 1 tuần, sổ chất lượng và theo dõi trẻ đến lớp duyệt cuối chủ đề và cuối tháng.

- Kiểm tra, dự giờ thăm lớp 4 buổi/tuần

- Kiểm tra hoạt động, góp ý, rút kinh nghiệm trực tiếp, đánh giá xếp loại cho giáo viên sau mỗi hoạt động.

- Tổ trưởng có kế hoạch hàng tháng và có kế hoạch dự giờ chéo để học hỏi thêm kinh nghiệm hay và giúp đỡ tổ viên.

- Các loại hồ sơ sổ sách của giáo viên phải đầy đủ nội dung, nội dung phù hợp, trình bày khoa học, sắp xếp theo quy định.

7. Công tác phụ huynh học sinh và công tác tuyên truyền giáo dục

- Để phối hợp tốt giữa nhà trường và gia đình trong việc chăm sóc và giáo dục trẻ, chuyên môn chỉ đạo các lớp thường xuyên trao đổi thông tin với phụ huynh để nắm bắt tình hình của trẻ và thể hiện trên sổ nhật ký.

- Các lớp có góc tuyên truyền để phụ huynh đọc và nắm bắt được các hoạt động của con em mình.

- Chỉ đạo giáo viên thực hiện tốt công tác chăm sóc, giáo dục trẻ, làm tốt công tác tuyên truyền bằng nhiều hình thức: Bảng tin, loa đài, tuyên truyền trực tiếp, các giờ đón trả trẻ.

- Tổ chức các hoạt động, hội thi của trẻ và mời phụ huynh cùng tham gia

- Phối hợp với cha mẹ quan tâm tổ chức các ngày lễ, ngày hội trong năm

8. Tổ chức hội thi ngày hội, ngày lễ trong trường

- Tổ chức tốt Ngày hội Bé đến trường.

- Tổ chức ngày Tết trung thu.

- Tổ chức các trò chơi dân gian.

- Tổ chức liên hoan “Bé khỏe – Bé ngoan”

- Tổ chức gói bánh chưng ngày tết;

- Tổ chức tổng kết năm học và vui tết thiếu nhi 1/6.

- Thăm quan đình, chùa và các di tích lịch sử tại địa phương.

- Thăm quan cánh đồng lúa, trường tiểu học, thăm quan lăng Bác (Nếu có).

Trên đây là kế hoạch chỉ đạo thực hiện chuyên môn giáo dục năm học 2024 – 2025 của trường mầm non Hồng Sơn. Yêu cầu các đồng chí Tổ trưởng, Tổ phó các chuyên môn căn cứ vào Kế hoạch của nhà trường, thực hiện việc xây dựng kế hoạch của Tổ phù hợp với tình hình thực tế. Các đồng chí giáo viên các nhóm, lớp thực hiện tốt kế hoạch đã đề ra của nhà trường, để nâng cao chất lượng công tác giáo dục trẻ trong năm học 2024 - 2025./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng nhà trường (để b/c);
- Các tổ CM GD và GV các lớp (để t/h);
- Lưu VP./.

PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Trần Thị Ánh Tuyết

This image shows a blank sheet of white paper with ten horizontal dashed lines, typical of primary-ruled notebook paper. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

LỊCH TRÌNH ĐOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN
Năm học 2024 - 2025

Thời gian	Nội dung thực hiện	Người thực hiện
Tháng 8/2024	- Chỉ đạo giáo viên xây dựng kế hoạch đón trẻ, rèn nề nếp, tập văn nghệ chuẩn bị cho khai giảng năm học mới, lập nhóm Zalo , Feceebok của lớp. - Tham dự tập huấn bồi dưỡng hè năm 2024 của PGD tổ chức. - Xây Chương trình GD nhà trường, xây dựng MT, ngân hàng nội dung GD. - Dự hội nghị tổng kết năm học của ngành giáo dục. - Chuẩn bị tốt các điều kiện để tổ chức khai giảng năm học 2024-2025	- Tuyết (PHT) - GV khối MG - Tuyết (PHT), Ước, Phương - Phương; Nhung, Sánh, Ước, Thật (Tổ CM) - Tuyết (PHT) - BGH - Toàn trường
Tháng 9/2024	- Tổ chức tốt ngày “<i>Khai giảng năm học mới 2024 - 2025</i>”.<i>Ổn định nề nếp đầu năm học</i> - Tổ chức tết trung thu và các hoạt động trải nghiệm về trung thu cho trẻ và phát quà cho các cháu con cán bộ giáo viên. - XD dự thảo KH thực hiện chuyên môn giáo dục năm học 2024 -2025. duyệt kế hoạch nhiệm vụ năm học với BGH. - Duyệt kế hoạch CSGD giáo dục của các tổ chuyên môn. Thực hiện chương trình từ 16/9/2024 - Tập hợp báo cáo đầu năm các số liệu báo cáo thống kê. - Họp giao ban giữ BGH và các Tổ trưởng, tổ phó chuyên môn, trưởng các đoàn thể. - Kiểm tra nề nếp đầu năm học. - Cập nhật dữ liệu phần mềm Phổ cập GDMN; Thống kê trên phần mềm cơ sở dữ liệu chung của Ngành. Rà soát số liệu điều tra đầu vào phổ cập năm 2024. - Xây dựng kế hoạch và tổ chức chăm trang trí môi trường GD lấy trẻ làm trung tâm. Môi trường “ Xanh - Sạch - Đẹp -An toàn - Thân thiện”	- Toàn trường - Các nhóm lớp - BGH - Các tổ CM, nhóm lớp - BGH - BGH, TT, TPCM, đoàn thể - Đ/c Sáu, Tuyết, Dung - Tuyết (PHT)

	- Tham dự SH tổ CM. - Hợp Ban đại diện và hợp phụ huynh toàn trường triển khai KH nhiệm vụ năm học. - Phối hợp tổ chức cân đo lần 1 cho trẻ. - Hoàn thiện báo cáo kiểm định chất lượng. - Tổ chức đánh giá cuối tháng.	- BGH - Các nhóm lớp - Nhóm TĐG -BGH
Tháng 10/2024	- Tổ chức hội nghị CB-CC năm học 2024-2025. Đăng ký danh hiệu thi đua năm học 2024- 2025. - Tham gia kiến tập quản lý nuôi dưỡng - VSATTP, phương pháp GD tiên tiến, phòng tránh tai nạn thương tích do PGD tổ chức. - Kiểm tra bếp ăn, công tác VS AT thực phẩm tại trường - Kiểm tra toàn diện 3 giáo viên, Kiểm tra chuyên đề 1 giáo viên, - Kiểm tra chuyên đề “PCGD”. - Tham dự SH tổ CM. - Kiểm tra dự giờ thực hiện quy chế chuyên môn của các nhóm lớp, bộ phận, cá nhân; - Xây dựng kế hoạch và tổ chức các Hội thi. “Giáo viên giỏi, nhân viên nuôi dưỡng giỏi” cấp trường. Liên hoan “Bé khỏe, bé ngoan”. - Kiểm tra HSSS của GV - NV toàn trường lần 1. - Kết hợp với trạm y tế xã khám SK định kỳ cho các cháu. - Phục vụ đoàn tư vấn kiểm định chất lượng. - Tổ chức đánh giá cuối tháng.	- Toàn trường - Ban KTNB - Ban KTNB - Ban KTNB - BGH - BGH - Đ/c Tuyệt - BGH - Nhóm TĐG trường - BGH
Tháng 11/2024	- Tổ chức Hội thi Giáo viên dạy giỏi. Nhân viên nuôi dưỡng giỏi chuyên đề cấp trường. - Kiểm tra việc thực hiện Quy chế chuyên môn; - Tham gia kiến tập quản lý nuôi dưỡng -VSATTP tại trường MN An Tiến. Phòng tránh tai nạn thương tích tại trường MN Hương Sơn A . - Kỷ niệm ngày 20/11 ngày nhà giáo Việt Nam. - Dự sinh hoạt tổ CM. - Tập hợp số liệu thống kê, hoàn thiện Hồ sơ phổ cập	- Toàn trường - BGH, Ban KTNB - BGH + GV cốt cán - Toàn trường - BGH - Nhóm PC

	năm 2024. - Các khối tổ chức kiến tập sau khi đi tiếp thu chuyên đề của trường điểm. - Tổ chức đánh giá cuối tháng.	- Các nhóm lớp được phân công - BGH
Tháng 12/2024	- Kiểm tra thực hiện quy chế chuyên môn; - KT công tác tự đánh giá của nhà trường. - Dự kiến tập phát triển chương trình giáo dục nhà trường và xây dựng môi trường giáo dục phát huy tính tích cực của trẻ tại trường mầmnon Phúc Lâm theo KH PGD. - Dự kiến tập tổ chức các hoạt động khám phá khoa học qua thực hành, trải nghiệm cho trẻ MN tại trường MN Lê Thanh A theo KH của PGD. - Kiểm tra toàn diện 3 giáo viên, chuyên đề 01 giáo viên. - Dự sinh hoạt tổ CM. -Tổ chức kiểm tra 01 chuyên đề “Y tế học đường – an toàn trường học” - Tổ chức Liên hoan “Bé khỏe, bé ngoan”. Cấp trường - Tham gia Hội thi GV, NV giỏi, bếp ăn an toàn hiện đại cấp huyện. - Tập hợp báo cáo số liệu thống kê HK I,	- BGH - Ban KTNB - BGH + GV được phân công - BGH + GV được phân công - Ban KTNB - BGH - Ban KTNB - Các nhóm lớp - GV, NV - Các bộ phận CM
Tháng 1/2025	- Sơ kết học kỳ I năm học 2024 -2025 - Dự sinh hoạt tổ CM - Kiểm tra dự giờ các nhóm lớp, - Kiểm tra toàn diện 2 giáo viên. - XD Kế hoạch tổ chức các hoạt động mừng đảng mừng xuân, KH nghỉ tết âm lịch, HĐ trải nghiệm cho HS. - Tổ chức cho trẻ ăn buffet - Thăm quan các cơ sở cung ứng thực phẩm cho nhà trường. - Kiến tập mô hình : Steam tại trường MN Tuy Lai A; - Kiến tập mô hình : Montecori tại trường MN Phùng Xá; - Tham gia liên hoan” Bé khỏe - Bé ngoan” cấp huyện - Nghỉ Tết Âm lịch.	- Toàn trường - BGH - BGH, TT - Ban KTNB - BGH - Toàn trường - BGH + GV được phân công - Toàn trường
Tháng	- Tổ chức cho trẻ trải nghiệm gói bánh chưng ngày tết cổ truyền. Tặng quà cho HS,CB,GV,NV có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn.	- Nhà trường

2/2025	- Kiểm tra nề nếp sau nghỉ Tết âm lịch. - Kiểm tra thực hiện quy chế chuyên môn. - Tham dự giao ban Phòng giáo dục với PHT các trường MN. - Dự giờ các nhóm lớp - Kiểm tra toàn diện 01 giáo viên, chuyên đề 01 GV - Dự Sinh hoạt tổ cm	- BGH - BGH - PHT - BGH, TT, TPCM - Ban KTNB - BGH
Tháng 3/2025	- Kiểm tra thực hiện quy chế chuyên môn. - Dự sinh hoạt tổ CM, - Tổ chức ngày 08/3 QTPN. - Kiểm tra toàn diện 3 giáo viên , chuyên đề 01 GV - Kiểm tra “ Công tác quản lý của hiệu trưởng” - Dự giờ, kiểm tra các nhóm lớp - Thăm quan các cơ sở cung ứng thực phẩm cho nhà trường	- BGH - BGH - Toàn trường - Ban KTNB - BGH, TT, TPCM
Tháng 4/2025	- Kiểm tra toàn diện 3GV , chuyên đề 01 GV. - Kiểm tra “ Công tác thu - chi các khoản tài trợ” - Dự sinh hoạt tổ CM. - Dự giờ, kiểm tra các nhóm lớp - Kiểm tra công tác đánh giá trẻ; đánh giá công tác xây dựng trường MN xanh , sạch đẹp, an toàn. - Hoàn thiện báo cáo tự đánh giá chất lượng trẻ, chất lượng nhà trường. - Hướng dẫn GV - NV viết SKKN. Tổ chức thu và chấm SKKN - Tập hợp SKKN xếp loại A gửi về PGD. - Đánh giá kết quả thực hiện KH phát triển GD năm học 2024-2025. XD kế hoạch phát triển GD năm học 2025-2026. - Đánh giá kết quả thực hiện KH phát triển GDMN giai đoạn 2021-2025	- Ban KTNB - BGH -BGH - Ban KTNB - Các bộ phận CM - HT, HĐ chấm SKKN - HĐ chấm SKKN - BGH , VT -
Tháng 5/2025	- KT thực hiện quy chế chuyên môn - Bình xét thi đua. Họp giao ban cụm thi đua - Dự sinh hoạt CM - Dự giờ KT các nhóm lớp - Tổ chức đánh giá chuẩn nghề nghiệp GVMN. - Tổ chức cho trẻ ăn buffet - Xây dựng KH hoạt động hè 2025; Xây dựng KH	- HĐ thi đua KT - BGH - BGH - Các nhóm lớp - BGH

	bồi dưỡng hè 2025. - Tập hợp báo cáo, thống kê cuối năm, kiểm tra tài chính - Kiểm kê cơ sở vật chất cuối năm - Tổng kết năm học 2024 - 2025.	- BGH, các bộ phận CM - Các tổ, nhóm lớp
Tháng 6/2025	- Tổ chức ngày 01/6 Quốc tế thiếu nhi - Nộp các loại báo cáo thi đua năm học 2024-2025 - Bàn giao trẻ 5 tuổi. - Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng CM hè, tổ chức bồi dưỡng hè cho CBGVNV, học tập CM, học tập chính trị hè. - Chuẩn bị tốt các điều kiện cho năm học mới 2025 - 2026.	

